

**АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ АМУРСКОЙ  
ОБЛАСТИ «АМУРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ОБЩЕСТВЕННОГО  
ЗДОРОВЬЯ И МЕДИЦИНСКОЙ ПРОФИЛАКТИКИ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие антикоррупционные стандарты государственного бюджетного учреждения здравоохранения Амурской области «Амурский областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики» (далее – Учреждение) представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы, процедуры и мероприятия, направленные на пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

Понятия и термины, применяемые в Антикоррупционных стандартах, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Все работники Учреждения должны быть ознакомлены с Антикоррупционными стандартами под подпись.

1.3. Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников Учреждения, находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций.

**2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционных стандартов, основные принципы антикоррупционной деятельности в Учреждении**

2.1. Целями Антикоррупционных стандартов являются:

- 1) обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям антикоррупционного законодательства;
- 2) минимизация рисков вовлечения Учреждения и его работников в коррупционную деятельность;
- 3) формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции;
- 4) формирование у работников Учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;
- 5) повышение открытости и прозрачности деятельности Учреждения.

2.2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

- 1) определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Учреждении;
- 2) информирование работников Учреждения о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 3) определение должностных лиц Учреждения, ответственных за противодействие коррупции (далее – ответственные должностные лица);
- 4) разработка и реализация мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Учреждении;
- 5) закрепление ответственности работников Учреждения за несоблюдение требований антикоррупционного законодательства;

6) создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений;

7) формирование у работников Учреждения негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения.

2.3. Антикоррупционная деятельность Учреждения основывается на следующих принципах:

1) принцип соответствия политики Учреждения законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права – соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению;

2) принцип личного примера руководства – ключевая роль главного врача Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

3) принцип вовлеченности работников Учреждения – информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации Антикоррупционных стандартов и мероприятий;

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции – выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, его руководящего состава и работников в коррупционную деятельность, осуществляющиеся с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур – применение в Учреждении антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации, и приносят значимый результат;

6) принцип ответственности – персональная ответственность главного врача Учреждения за реализацию Антикоррупционных стандартов;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности – информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга – регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных Антикоррупционных стандартов и применяемых антикоррупционных мероприятий, а также контроль их исполнения.

### **3. Должностные лица Учреждения, ответственные за реализацию Антикоррупционных стандартов, и обязанности работников Учреждения, связанные с противодействием коррупции**

3.1. Внедрение Антикоррупционных стандартов и реализацию предусмотренных ими мер по противодействию коррупции в Учреждении обеспечивают главный врач Учреждения, а также ответственные должностные лица.

3.2. Главный врач Учреждения несет персональную ответственность за реализацию в Учреждении Антикоррупционных стандартов.

3.3. Главный врач Учреждения исходя из стоящих перед Учреждением задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Учреждения определяет ответственных должностных лиц.

3.4. Ответственные должностные лица непосредственно подчиняются главному врачу Учреждения.

3.5. Ответственные за антикоррупционную безопасность лица осуществляют следующие мероприятия:

- 1) разрабатывают и представляют главному врачу Учреждения проекты локальных актов Учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Учреждении;
- 2) осуществляют мониторинг правовых актов Российской Федерации и Амурской области в сфере противодействия коррупции в целях актуализации локальных актов Учреждения по вопросам противодействия коррупции;
- 3) проводят контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками Учреждения;
- 4) проводят оценку коррупционных рисков Учреждения;
- 5) осуществляют прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений, поданных на имя главного врача Учреждения;
- 6) осуществляют прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и деклараций о конфликте интересов, поданных на имя главного врача Учреждения;
- 7) оказывают содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- 8) оказывают содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- 9) направляют в правоохранительные органы информацию о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Учреждению;
- 10) осуществляют антикоррупционную пропаганду, организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Учреждении и индивидуальное консультирование работников Учреждения;
- 11) ежегодно проводят оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку отчетных материалов главному врачу Учреждения.

3.6. В трудовые договоры работников Учреждения включаются следующие обязанности, связанные с противодействием коррупции;

- 1) соблюдать требования Антикоррупционных стандартов, иных локальных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции;
- 2) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- 3) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- 4) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе сообщать главному врачу Учреждения о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и представлять декларацию о конфликте интересов;

5) незамедлительно уведомлять главного врача Учреждения обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в порядке, утвержденном в Учреждении в соответствии с приложением к Антикоррупционным стандартам;

6) оказывать правоохранительным органам содействие в выявлении и расследовании фактов коррупции, принимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

### **3. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции в Учреждении**

4.1. В Учреждении реализуются следующие мероприятия, направленные на предупреждение коррупции:

1) разработка и утверждение локальным актом Учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения;

2) проведение оценки коррупционных рисков Учреждения в соответствии с Рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организациях, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

3) разработка и утверждение локальным актом Учреждения положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Учреждении, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Мерами по предупреждению коррупции в организациях, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

4) включение в трудовые договоры работников Учреждения обязанностей, связанных с противодействием коррупции;

5) введение процедуры уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений, разработка и утверждение локальным актом Учреждения порядка рассмотрения таких уведомлений;

6) ежегодное ознакомление работников Учреждения под подпись с локальными актами Учреждения, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении;

7) проведение для работников Учреждения обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции;

8) организация индивидуального консультирования работников Учреждения по вопросам применения и соблюдения локальных актов Учреждения, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в Учреждении;

9) подготовка, представление главному врачу Учреждения и размещение на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатов в сфере противодействия коррупции.

4.2. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в Учреждении осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым главным врачом Учреждения планом реализации антикоррупционных мероприятий с указанием сроков проведения антикоррупционных мероприятий и ответственных исполнителей.

### **4. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционных стандартов**

5.1. Работники Учреждения должны руководствоваться Антикоррупционными стандартами и неукоснительно соблюдать закрепленные в них принципы и требования.

5.2. За несоблюдение антикоррупционных стандартов работник Учреждения может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.